

NADAČNÍ FOND ADEODATUS

STATUT

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Nadační fond je samostatnou právnickou osobou založenou podle §§ 394 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. **Nadační fond Adeodatus** byl založen zakládací listinou podle §§ 395 a 396 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku dne 26.1.2015 **zakladateli**:
 - ❖ **P. PhDr. Williamem Faixem, O.S.A.,**
 - ❖ trvalý pobyt: Praha 1 – Malá Strana, Josefská 8, PSČ 118 01a
 - ❖ **P. Mgr. Antoniem Rivas-Gonzálezem, O.S.A.,**
 - ❖ trvalý pobyt: Praha 1 – Malá Strana, Josefská 8, PSČ 118 01
3. Nadační fond vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku.

Článek 2 Název a sídlo nadačního fondu

1. Název nadačního fondu zní: **Nadační fond Adeodatus**
2. Sídlem nadačního fondu je: **Praha 4 – Krč, Hornokrčská 709/3, PSČ 140 00**
3. Identifikační číslo:
(dále jen „**nadační fond**“)

Článek 3 Účel založení nadačního fondu

Účelem založení nadačního fondu je finanční a materiální podpora dosahování veřejně prospěšných cílů, jako jsou rozvoj duchovních a kulturních hodnot a tradic, rozvoj výchovy a vzdělání založených na křesťanských hodnotách, tělovýchovy a sportu, pomoc chudým, nemocným, dětem a lidem v dočasné nouzi nebo tíživé životní situaci a ochrana lidských práv, zejména dětí.

K dosažení účelu svého založení nadační fond shromažďuje finanční prostředky na finanční a materiální podporu zejména:

1. **Mateřské školy a základní školy sv. Augustina**, IČ 71 341 340, zapsané v rejstříku školských právnických osob, v době vzniku nadačního fondu se sídlem na adrese Praha 4 - Krč, Hornokrčská 709/3, PSČ 140 00, která je tvořena mateřskou školou a základní školou, se záměrem jejího budoucího rozšíření o gymnázium (dále jen “**škola**”), a to zejména na:

- a) provoz školy včetně jejího zařízení, nákup nového zařízení;
 - b) podporu investic na dostavbu školy;
 - c) podporu činností souvisejících s provozováním školy, včetně akcí pro veřejnost;
 - d) motivační programy pro pedagogy a jejich osobnostní a odborný růst;
 - e) motivační programy pro žáky při vzdělávacím procesu;
 - f) společenské, kulturní, sportovní a jiné akce pořádané školou.
2. Augustiniánských škol v tuzemsku i zahraničí a škol v chudých zemích.
 3. Výchovy a vzdělávání založených na křesťanských hodnotách.
 4. Charitativní a humanitární pomoci (hmotné i nehmotné) chudým, nemocným a lidem v dočasné nouzi nebo tíživé životní situaci, zejména žákům a studentům školy.

Článek 4 **Majetek nadačního fondu a jeho použití**

1. Základním zdrojem nadačního fondu je **peněžitý vklad** zakladatelů ve výši **25.000,- Kč** (slovy: dvacet pět tisíc korun českých).
2. Dalším zdrojem nadačního fondu jsou prostředky získané z darů, subvencí a dotací poskytnutých fyzickými a právnickými osobami, státem a nadnárodními či mezinárodními organizacemi (dary nadačnímu fondu).
3. Finančním zdrojem nadačního fondu jsou rovněž výnosy z vlastního majetku nadačního fondu.
4. Finančním zdrojem nadačního fondu jsou také výtěžky z podnikání a jiných aktivit (výdělečné činnosti) nadačního fondu v souladu se zakládací listinou.
5. Majetek nadačního fondu smí být použit pouze v souladu s účelem a podmínkami stanovenými v zakládací listině a v tomto statutu:
 - a) jako příspěvek z majetku nadačního fondu poskytovaný v souladu s účelem založení nadačního fondu (dále jen „*příspěvek z nadačního fondu*“),
 - b) k úhradě nákladů podnikání a jiných aktivit (výdělečné činnosti) nadačního fondu v souladu s nadační listinou a
 - c) k úhradě nákladů na správu a provoz nadačního fondu a nákladů se správou nadačního fondu souvisejících.
6. Nadační fond používá k dosahování účelu, pro který byl zřízen, všechnen svůj majetek. O použití prostředků nadačního fondu rozhoduje správní rada.

Článek 5 **Podmínky pro poskytování příspěvků z majetku nadačního fondu**

1. O poskytování příspěvků z majetku nadačního fondu (dále jen „*příspěvky z nadačního fondu*“) rozhoduje správní rada.
2. Příspěvky z nadačního fondu mohou být poskytovány jen v souladu s účelem založení nadačního fondu.
3. Pro poskytování příspěvků z nadačního fondu platí pravidla a omezení stanovená v čl. VIII. zakládací listiny nadačního fondu.
4. V případě potřeby může správní rada, v souladu se zakládací listinou nadačního fondu a tímto statutem stanovit podrobnější pravidla pro přidělování příspěvků z majetku nadačního fondu.

Článek 6 Náklady správy nadačního fondu

1. Náklady související se správou nadačního fondu zahrnují zejména:
 - ❖ náklady na udržení a zhodnocení majetku nadačního fondu
 - ❖ náklady na propagaci účelu nadačního fondu
 - ❖ náklady související s provozem nadačního fondu
2. Nadační fond účtuje odděleně o příspěvcích z nadačního fondu, o ostatních činnostech nadačního fondu k naplnění účelu založení nadačního fondu a o nákladech na jeho správu.
3. Celkové roční náklady nadačního fondu související se správou nadačního fondu nesmí převýšit 30 % hodnoty majetku nadačního fondu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku.

Článek 7 Účetnictví

1. Nadační fond je povinen vést spolehlivé záznamy o svých majetkových poměrech, resp. plnit povinnosti stanovené zákonem o účetnictví a dalšími předpisy veřejného práva.
2. Správní rada volí ze svého středu člena správní rady odpovědného za technickou stránku vedení účetnictví nadačního fondu.
3. Člen správní rady odpovědný za technickou stránku vedení účetnictví nadačního fondu podává správní radě na každé schůzi zprávu o stavu majetku nadačního fondu a jeho hospodaření.

Článek 8

Výroční zpráva

1. Nadační fond sestaví výroční zprávu za uplynulý kalendářní rok, nejpozději ve lhůtě do 30. června roku následujícího.
2. Nadační fond výroční zprávu zveřejní do 30 dnů od jejího schválení správní radou a to založením do sbírky listin veřejného rejstříku; trvale je výroční zpráva k nahlédnutí v místě sídla nadačního fondu.

Článek 9 Orgány nadace

1. Statutárním orgánem nadačního fondu je **správní rada**.
2. Kontrolním orgánem nadačního fondu je **revizor**.

Článek 10 Správní rada

1. Správní rada je **pětičlenná**.
2. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je zletilá, plně svéprávná a bezúhonná (a to alespoň ve vztahu k účelu nadačního fondu) a která není k nadačnímu fondu v pracovním poměru, ani není revizorem nadačního fondu.
3. Funkční období členů správní rady je **pětileté**. Opětovné zvolení za člena správní rady je možné a to bez omezení
4. Správní rada volí ze svého středu předsedu, 1. a 2. místopředsedu. Za nadační fond jednají předseda nebo 1. místopředseda nebo 2. místopředseda správní rady, každý samostatně.
5. Členství ve správní radě zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) odstoupením,
 - c) vyloučením rozhodnutím správní rady v případě člena, který se více než 6 měsíců neúčastní práce nadačního fondu a setkávání správní rady;
 - d) odvoláním, přestane-li člen splňovat podmínky pro členství ve správní radě nebo poruší-li závažným způsobem nebo opakovaně zákonná ustanovení o nadačních fondech, zakládací listinu nebo tento statut,
 - e) úmrtím.
6. Zanikne-li členství ve správní radě před skončením funkčního období, o obsazení uvolněných míst členů správní rady rozhoduje volbou správní rada na návrh některého ze svých členů.

7. Po skončení funkčního období jsou všichni členové správní rady povinni vykonávat své funkce do doby, než bude zvolena nová správní rada.
8. Členství ve správní radě je funkcí čestnou, vykonávanou bezúplatně.
9. Člen správní rady je povinen řádně plnit své povinnosti člena správní rady, především se účastnit jejích schůzí a plnit svěřené úkoly.
10. Vzdáním se funkce předsedy nezaniká jeho členství ve správní radě nadačního fondu. Předseda je oprávněn i povinen vykonávat funkci předsedy až do doby, než bude zvolen nový předseda; totéž platí i pro vzdání se funkce 1. a 2. místopředsedy.

Správní rada má právo nabízet fyzickým osobám čestné členství ve správní radě nadačního fondu. Se jmenováním čestným členem nadačního fondu nejsou spojena žádná zvláštní práva a povinnosti člena správní rady, čestný člen má pouze právo účastnit se schůzí správní rady bez práva hlasovat. Nadační fond vede seznam čestných členů, čestní členové správní rady se nezapisují do nadačního rejstříku.

11. Správní rada spravuje majetek nadačního fondu s péčí řádného hospodáře, řídí činnost nadačního fondu a rozhoduje o všech záležitostech nadačního fondu. Při svém rozhodování vždy dbá na plnění cíle a účelu nadačního fondu. Do výlučné působnosti správní rady nadačního fondu náleží **vedle působnosti stanovené zakládací listinou** dále zejména:
 - a) volit a odvolávat nové členy správní rady a revizora,
 - b) schvalovat rozpočet nadačního fondu a jeho změny,
 - c) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu,
 - d) rozhodovat o odvolání člena správní rady, revizora, přestane-li splňovat podmínky členství nebo funkce; z členů správní rady volit a odvolávat jejího předsedu a místopředsedy.
12. Správní rada se schází k pravidelným schůzím nejméně dvakrát ročně.
13. Schůze správní rady svolává její předseda nebo místopředseda. Předseda správní rady je povinen svolat mimořádnou schůzi správní rady na žádost kteréhokoliv jejího člena. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů správní rady.
14. Schůze správní rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti 1. místopředseda, v jeho nepřítomnosti pak 2. místopředseda. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů správní rady. Správní rada se usnází prostou většinou hlasů všech přítomných členů správní rady. Hlasovací právo členů správní rady je rovné. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, v jeho nepřítomnosti hlas 1. místopředsedy správní rady, v jeho nepřítomnosti hlas 2. místopředsedy správní rady. V mimořádných případech, kdy to vyžaduje situace, např. pro případ náhlých výdajů, o kterých je třeba z důvodu urychlené úhrady nutné rychle rozhodnout, mohou členové správní rady hlasovat po jednom postupně na veřejně vyvěšené listině nebo formou

předběžného hlasování e-mailem, potvrzeného na následující schůzi správní rady osobně.

15. O obsahu jednání správní rady se sepisuje zápis, který svým podpisem ověří předseda nebo předsedající místopředseda správní rady. Zápis se pořizuje ve třech vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží předseda správní rady a každý z jejích místopředsedů.
16. Správní rada jednou ročně zpracovává výroční zprávu o činnosti a hospodaření nadačního fondu.

Článek 11

Revizor

1. Nadační fond má jednoho revizora.
2. Pro výkon funkce revizora platí obdobně stejné požadavky, které jsou uvedeny v článku 10 odst. 2 tohoto statutu pro členství ve správní radě s tím, že funkce revizora je neslučitelná s funkcí člena správní rady.
3. Revizora volí správní rada. Funkční období revizora je **pětileté**.
4. Revizor je při výkonu své funkce nezávislý na správní radě.
5. Revizor zejména:
 - a) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem,
 - b) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu,
 - c) dohlíží na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, nadační listinou a tímto statutem,
 - d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
 - e) vyjadřuje se předem k návrhu na:
 - ea) změnu statutu nadačního fondu,
 - eb) změnu sídla nadačního fondu,
 - ec) změnu právní formy nadačního fondu na nadaci,
 - ed) sloučení s jiným nadačním fondem (popř. nadací) stejného či obdobného účelu založení,
 - ee) změnu zakládací listiny,
 - ef) rozšíření účelu nadačního fondu.
 - f) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
6. Revizor v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti je oprávněn zejména:
 - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu
 - b) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu a pokud tak neučiní předseda správní rady.

7. Revizor má právo účastnit se jednání správní rady a musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá.
8. O kontrolní činnosti vede revizor protokoly, které se ukládají v archivu nadačního fondu. Jedno vyhotovení protokolu obdrží vždy předseda správní rady.

Článek 12 **Zrušení a zánik nadačního fondu**

1. Nadační fond zaniká ke dni jeho výmazu z nadačního rejstříku.
2. Zániku nadačního fondu předchází jeho zrušení s likvidací nebo bez likvidace. Důvody, podmínky a způsob zrušení nadačního fondu stanoví zákon.
3. Nepřejde-li celé jmění nadačního fondu na právního nástupce, provede se likvidace. Likvidátora jmenuje správní rada. Pro likvidaci nadačního fondu se přiměřeně použijí ustanovení § 187 a násl. občanského zákoníku o likvidaci právnické osoby s výhradou pro naložení s likvidačním zůstatkem, jak je v souladu s vůlí zakladatelů upravena v zakládací listině nadačního fondu.

Článek 14 **Závěrečná ustanovení**

1. Nadační fond se zakládá na dobu neurčitou.
2. Nadační fond jako právnická osoba vzniká zápisem do nadačního rejstříku vedeného příslušným soudem.
3. Tento statut byl vydán zakladateli nadačního fondu současně se zakládací listinou
4. Tento statut může být měněn a doplňován pouze písemnými dodatky.
5. Tento statut je vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž jeden bude předán rejstříkovému soudu k založení do spisu nadačního fondu a jeden do sbírky listin a jeden bude založen dokumentaci nadačního fondu vedené nadačním fondem.

V Praze dne 28.11.2015

PhDr. William Faix

Mgr. Antonio Rivas-González